

第2号様式（第10条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付申請書

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名

印

平成 年度においてみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業についてみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金 金 円を交付されるよう、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第10条の規定により、次の関係書類を添えて申請します。

関係書類

- 1 事業計画書
- 2 収支予算書

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

1 事業計画書

(1) 目的

(2) 事業実施期間

平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

2 収支予算書

(1) 収入の部

(単位：円)

区 分	内 容	今年度当初 予算額	備 考
助成金 自己資金 借入金 その他			
合 計			

(2) 支出の部

(単位：円)

区 分	内 容	今年度当初 予算額	備 考
			うち消費税等相当額 を除く金額 円
合 計			

第3号様式（第13条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業実施計画変更承認
並びに助成金変更交付申請書

番 号
平成 年 月 日

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

平成 年 月 日付け 第 号で交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業について、下記のとおり内容を変更したいので、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第13条の規定により申請します。

なお、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金 金 円（変更前金 円）を変更されるよう、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第13条の規定により申請します。

関係書類

- 1 変更の理由
- 2 事業変更計画書
- 3 収支予算書

（注）

- (1) 変更の理由については、できる限り詳細に記入すること。
- (2) 事業計画書は、変更前と変更後を比較対照できるよう変更部分を2段書きとし、変更前を括弧書きで上段に記載すること。

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

1 変更の理由

2 変更の内容

変更前	変更後

3 事業変更計画書

4 収支予算書

第4号様式（第14条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業中止（廃止）承認申請書

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

平成 年 月 日付け 第 号で交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金について、下記のとおり中止（廃止）したいので、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第14条の規定により申請します。

関係書類

- 1 中止（廃止）の理由
- 2 添付資料

（注）

中止（廃止）の理由については、できる限り詳細に記入すること。
また、関連する資料があれば添付すること。

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

第5号様式（第15条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業計画遅延等報告書

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 へ

申請者 住 所

氏名又は名称

代表者職氏名

印

平成 年 月 日付け 第 号で交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業について、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第15条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 補助事業の進捗状況
- 2 補助事業に要した経費
- 3 遅延等の内容
- 4 遅延等の理由
- 5 遅延等に対する措置
- 6 補助事業の遂行及び完了の見込み

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

第6号様式（第17条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業遂行状況報告書

番 号
平成 年 月 日

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

平成 年 月 日付け 第 号で交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業について、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第17条の規定により、その状況を関係書類を添えて報告します。

記

遂行状況調書

(平成 年 月 日現在)

1 事業収支の内容

経費区分	承認済み 事業計画 金 額	遂行状況			事業完了 予定年月日
		事業開始 年月日	支払済み 金 額	残 額	
	円		円	円	
合 計					

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

第7号様式（第18条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業代表者（住所）変更届

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

このたび、下記のとおり代表者（住所）を変更しましたので、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第18条の規定によりお届けします。

記

- 1 変更年月日
- 2 変更内容
新代表者職氏名（新住所）

旧代表者職氏名（新住所）
- 3 変更の理由

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

番 号
平成 年 月 日

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

このたび、下記のとおり事業継承をしましたので、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第18条の規定によりお届けします。

記

- 1 継承年月日
- 2 新団体の概要
 - (1) 名称
 - (2) 設立年月日
 - (3) 所在地
 - (4) 業種
 - (5) 主たる事業の内容
 - (6) 資本金又は出資金等
 - (7) 構成員の数

注:記載できる範囲で記入してください。

[添付資料]

- ・事業主体の沿革が分かる資料
- ・個人の場合:住民票
- ・法人の場合:定款または寄付行為、登記事項証明書
- ・任意団体の場合:規約等組織の概要がわかる書類

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

第9号様式（第19条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業実績報告書

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

平成 年 月 日付け 第 号でみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金の交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業について、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第19条の規定により、その実績を関係書類を添えて報告します。

関係書類

- 1 事業成績書
- 2 収支精算書

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

1 事業成績書

(1) 事業の成果

(2) 事業実施期間

平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

2 収支精算書

(1) 収入の部

(単位：円)

区 分	内 容	今年度当初 予算額	今年度 精算額	備 考
助成金 自己資金 借入金 その他				
合 計				

(2) 支出の部

(単位：円)

区 分	内 容	今年度当初 予算額	今年度 精算額	備 考
				うち消費税等相当額 を除く金額 _____ 円
合 計				

第10号様式（第21条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金部分（精算）払請求書

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

担当者 職氏名
連絡先 住所
TEL
FAX
E-mail

平成 年 月 日付け 第 号でみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金の交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業について、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第21条の規定により、金 円を部分（精算）払により交付されたく請求します。

記

1 部分（精算）払調書

平成 年 月 日現在

経費区分	助成金額	既受領額		今回請求額		事業完了予定年月日	備考
		金額	出来高	金額	出来高		
	円	円	%	円	%		

2 支払口座

銀行・支店名 :
番号 :
名義 :

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

第11号様式（第28条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業財産処分承認申請書

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

担当者 職氏名
連絡先 住所
TEL
FAX
E-mail

平成 年 月 日付け 第 号でみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金の交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業に係る財産を処分したいので、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第28条の規定により、申請します。

記

- 1 財産の名称及び取得年月日
- 2 取得価格及び時価
- 3 処分の方法（売却の場合は、売却先及び売却価格を記載すること。）
- 4 処分の理由
- 5 財産台帳の写し

備考

用紙の大きさは、日本工業規格A4とする

第12号様式（第19条関係）

平成 年度みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業実績報告書

平成 年 月 日
番 号

公益財団法人三重県産業支援センター理事長 あて

申請者 住 所
氏名又は名称
代表者職氏名 印

担当者 職氏名
連絡先 住所
TEL
FAX
E-mail

平成 年 月 日付け第 号でみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金の交付の決定の通知があったみえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付事業に係る事業実績について、みえ地域コミュニティ応援ファンド助成金交付要領第19条第3項の規定により報告します。

記

1 損益計算

	計算式	期末 (申請時)	1年目	2年目	3年目	4年目	5年目
売上高	A	事業全体					
		助成対象 事業					
売上原価 (商品・材料等仕入高)	B	事業全体					
		助成対象 事業					
売上総利益	C = A - B	事業全体					
		助成対象 事業					
販売費及び 一般管理費	D						
営業利益	E = C - D						
営業外費用 (支払利息等)	F						
経常利益	G = E - F						

2 新商品販売、新サービス利用状況（助成対象事業の売上高の根拠となったものを記入して下さい。）

	期末 (申請時)	1年目	2年目	3年目	4年目	5年目

3 進捗状況と課題

<p>【進捗状況】</p> <p>【今後の課題】</p>

5 添付資料

事業計画連携関係進捗説明書（ナビゲーターがついている事業のみ作成）

別紙、人員計画

		期末 (申請時)	1年目	2年目	3年目	4年目	5年目
社員	人数						
	平均給与額						
	人件費計						
パート	人数						
	平均給与額						
	人件費計						
人件費合計							

事業計画連携関係進捗説明書

(地域の複数の事業主体が集まって地域に貢献する事業として申請した場合に作成)

*この様式は、地域の複数の事業主体が実施する事業計画が集まって地域に貢献する事業として実施している場合において、その事業の進捗を管理する人材（ナビゲーター）が作成してください。

また、各事業実施者が提出する実績報告書（第12号様式）の提出にあたっては、各事業実施者の実績報告書をまとめて、この事業計画連携関係進捗説明書とともに提出することとしてください。

1 ナビゲーター名

① 職氏名 : _____ (年齢 歳)

② 連絡先 〒 _____
住所 _____
TEL _____
FAX _____
E-mail _____

2 各事業実施者の事業計画について

助成事業実施者	実施プラン内容

3 ナビゲーター活動実績

(各事業実施者が連携することをナビゲートしたことで創出された、具体的な地域活性化の内容を記入してください。)

【成果】

【今後の課題】