

## 三重県産業支援センター公式ホームページリニューアル業務委託企画提案書作成要領

三重県産業支援センター公式ホームページリニューアル業務委託にかかる企画提案コンペを実施するに当たり、企画提案に関する内容及び提出書類については次のとおりとします。

### 1 業務内容

別添「三重県産業支援センター公式ホームページリニューアル業務委託に関する仕様書」のとおり

### 2 業務委託料上限金額

この委託業務の契約上限額は、金 3, 200, 000 円（税込）です。

### 3 企画提案にかかる提出書類

#### (1) 企画提案書（提出部数）

- ①企画提案書類提出書（原本 1 部と写し 8 部）・・・様式 1
- ②業務実施体制（9 部）・・・様式 2
  - ・当該業務の処理にかかわる人すべてを記載してください。
  - ・担当する業務及び関連する業務に関する経歴を記載してください。
- ③会社の業務経歴と過去の事例（9 部）・・・様式 3
  - ・業務経歴と過去に類似業務を実施した実績がある場合は、資料を添付
- ④見積書（原本 1 部と写し 8 部）・・・任意様式
  - ・見積金額の記載については、合計金額を消費税および地方消費税抜きの金額と消費税および地方消費税込みの金額を記載してください。

※積算の内訳については、大きく分類して「一式」とするのではなく、費用の内訳を可能な限り詳細に記載してください

- ⑤企画提案書（9 部）・・・任意様式
  - 企画提案書には、業務仕様書の内容を踏まえ、以下の内容を簡潔に示すこと。
  - ・基本方針に対応した各ページ（トップページ、総合相談ポータルページ、イベント情報ページ、支援事例ページ）の完成イメージ図
  - ・コンテンツ管理システム(CMS)の概要及び運用イメージ図
  - ・ランニングコストが発生するシステム等の内容
  - ・リニューアルにかかるスケジュール
  - ・保守体制及び内容、保守費用
  - ・その他アピールポイントや改善・追加提案

#### (2) 企画提案書の無効

提出書類が、この仕様書及び様式に示す条件に適合しない場合は、無効とすることがあります。

### 4 企画提案書の内容についての質問の受付及び回答

質問は、電子メールまたは、FAXにより受け付けます。

※電子メール、FAX送信後、電話にて提出した旨の連絡を必ずお願いします。

(1)受付期間：公告日から令和 8 年 4 月 28 日（火）16 時まで

(2)送付先 : (公財)三重県産業支援センター 総務企画課 (担当:花井)

電話:059-228-3321 F A X:059-226-4957

(3)質問に対する回答:令和8年5月7日(木)までに、当センターホームページにて、本案件の「企画提案コンペのお知らせ」へのファイル添付により回答します。

## 5 企画提案書を選定するための評価基準

選定項目	評価の着眼点
①本業務の理解度	今回のコンペにかかる目的、仕様、条件を十分に理解し、効果的な提案となっているか。
②業務執行体制	必要な情報の収集や分析を行い、スムーズに業務を行える体制が構築されているか。(専任担当を配置しているか)
③企画力・表現力	企画・提案書において求められる提案がなされているか。また、企画・提案内容全体を通して、直感的で分かりやすいサイト構造になっているか。
④コストパフォーマンス	仕様書の内容を確実に実行し、費用に見合った成果を出す能力があるか。
⑤実績・経験	実際の構築実績や請負実績があり、十分な知識と経験を有しているか。

## 6 その他

(1)企画提案用の紙面作成にあたっては、担当課等への問い合わせはご遠慮ください。

(2)企画提案用の紙面作成にあたっては、使用された原稿や写真等が著作権及び肖像権を侵害する、又はその恐れのないよう十分ご注意ください。また、関係機関等からこの件に関し苦情等があった場合には、評価を減点とする場合があります。

(3)提出いただいた企画提案書は、ご返却をいたしません。