

技術支援コーディネーターの募集

公益財団法人三重県産業支援センター（以下「当センター」という。）では、下記のとおり技術支援コーディネーターを募集します。

1. 募集目的

県内ものづくり企業の技術課題等の解決や航空宇宙産業への参入等の新たな取組みを支援する、技術支援コーディネーターを募集します。

2. 業務内容

- (1) 県内ものづくり企業の技術課題等を発掘するとともに、課題解決に最適な手法を提案するなど、技術課題の解決に向けた支援を行う。
- (2) 県内ものづくり企業から、航空宇宙産業等への参入に意欲のある企業を発掘し、課題解決や新たな取組みの実現に向けた支援を行う。

3. 募集期間

令和8年5月20日（水）から令和8年6月15日（月）まで
ただし、6月15日（月）は、正午までとします。

4. 募集職種及び人員

技術支援コーディネーター 1名

5. 委嘱条件等

次の条件により委嘱します。

- (1) 委嘱期間 令和8年7月1日（水）から令和9年3月31日（水）まで（委嘱開始日は協議のうえ決定します。）
- (2) 業務場所 公益財団法人三重県産業支援センター ほか
（津市栄町1丁目891 三重県合同ビル5階）
- (3) 報酬額等 日額24,200円（税込）
※業務を遂行するために月12日程度従事していただくことを想定しておりますが、協議により決定します。
- (4) 業務時間 8時30分～17時15分（1時間休憩あり。）
- (5) その他 令和5年10月1日から導入されている適格請求書等保存方式（インボイス制度）の発行事業者であること（当センターとの委嘱契約締結までにインボイス制度登録申請済みの者であること）。

※委嘱契約を締結しますので、雇用契約ではありません。

6. 資格・実務経験等

- (1) コミュニケーション能力に優れ、三重県内中小企業への支援に熱意のある者。
- (2) ものづくり産業（機械関連（自動車産業等）、金属・鉄鋼関連、電気機械器具等の製造業）に従事した経験、または支援した実務経験を有する者もしくは、それらと同等の経験を有する者。
- (3) 中小企業等が抱える課題を的確に把握・整理する能力を有する者。
- (4) 企業等において、プロジェクト等の推進実績の経験を有する者。
- (5) 普通自動車免許（AT 限定可）を有し、公用車の運転が可能な者であること。
- (6) Word、Excel、PowerPoint の基本操作ができ、資料作成が可能なこと。

7. 選考方法

面接選考（予め、書類選考を行うことがある。）

面接日 令和8年6月23日（火）の当方が指定する時間帯

面接会場 津市内

8. 選考基準

「2.業務内容」に必要な実務経験や知識、事務処理能力やコミュニケーション能力等を考慮し、選考します。

9. 提出書類

(1) 履歴書兼エントリーシート

（所定の様式あり、6か月以内に撮影した顔写真添付のこと）

当センターHPのリンク先からダウンロードしてください。

(2) 資格等があれば、証明する書面の写し（任意）

※提出書類は、当方で廃棄処分させていただきますので、ご了承ください。

10. 申し込み及び問い合わせ先

9.に示した提出書類を、募集期間内に下記あてに提出してください。

期限までに必着とし、持参、郵送、メールでの提出のいずれかとします。

※郵送の場合は「履歴書在中」と朱書きしてください。

※メールの場合は件名に「応募書類」と記載してください。

個人情報が含まれますので、メールアドレスに誤りがないか必ずご確認いただくとともに、受信確認の電話を応募者から入れてください（受信についての回答は、メールでは行いません）。

〒514 - 0004

三重県津市栄町1丁目891番地

公益財団法人三重県産業支援センター 総務企画課 担当：牧戸

TEL：059-228-3321 FAX：059-226-4957

E-mail：soumu@miesc.or.jp URL：<https://www.miesc.or.jp/>