様式５

**営業力強化支援計画表**

令和 年 月 日

 専門家の氏名：

|  |  |
| --- | --- |
| 支援企業名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 回 数 | 年 月 日 | 診断・助言内容 |
| １回目 |  |  |
| ２回目 |  |  |
| ３回目 |  |  |
| ４回目 |  |  |
| 備　考 |  |  |

※ 無形資産可視化ツール（様式４）をもとに支援計画表を作成し、

支援開始前に提出してください。

※ 無形資産可視化ツールとの関連性が明確となるように記載してください。